

Ludwigsburg, den 25.10.2022

Liebe Kolleginnen und Kollegen,

die Finanzabteilung und die Zahl- und Rechnungsstelle möchten Sie über folgende aktuelle Abläufe und Entwicklungen informieren:

1. Jahreswechsel / Jahresabschluss 2022, Systemumstellung bei der LOK

Zum 1.1.2023 wird das Landeskassensystem auf SAPS/4HANA umstellen. Die Kassenschnittstelle der PH LB wird in die Umstellung einbezogen und steht dann für den Umstellungszeitraum für das Tagesgeschäft nicht zur Verfügung.

Durch den Umstellungsprozess wird der Kassenschluss dieses Jahr deutlich früher liegen als in den vergangenen Jahren. Das bedeutet für die PH LB, dass unsere Zahlstelle ab diesem Zeitpunkt bis voraussichtlich Anfang Januar 2023 keine Rechnungen überweisen, keine Barauslagen auszahlen und auch keine Einnahmen generieren kann.

Bitte beachten Sie, dass der Rechnungsschluss für sämtliche Sachausgaben im Haushaltsjahr 2022 am

Freitag, den 02. Dezember 12:00 Uhr ist.

Lediglich bis zu diesem Termin kann garantiert werden, dass eingehende Rechnungen noch im Haushaltsjahr 2022 verbucht werden. Bitte denken Sie an die erforderlichen Vermerke der sachlichen und rechnerischen Richtigkeit und ggf. an die entsprechenden Inventarisierungsvermerke. Rechnungen, die nach diesem Termin oder ohne die notwendigen Vermerke eingehen, werden eventuell erst im Haushaltsjahr 2023 bearbeitet. Bestellungen für das Rechnungsjahr 2022 werden nur bis Freitag, den 25. November 2022, 12:00 Uhr angenommen. Nach diesem Termin eingehende Bestellungen werden automatisch auf den Etat 2023 gebucht.

Aus diesem Grund empfiehlt Ihnen die Finanzabteilung die notwendigen und geplanten Bestellungen und Zahlungen möglichst rechtzeitig auf den Weg zu bringen.

Wir unsererseits werden unsere Zahlungspartner über die verspäteten Zahlungen informieren.

Beachten Sie bitte auch die Rundmail der Personalabteilung zum Thema Kassenschluss im Personalwesen (S. E-Mail vom 04.10.2022).

2. Umsatzsteuerpflicht ab dem 01.01.2023, § 2b des UstG

Ab dem 01.01.2023 unterliegen grundsätzlich alle auf einer privatrechtlichen Grundlage getätigten Umsätze der Umsatzsteuer. Damit fallen zahlreiche und wesentliche Besteuerungsprivilegien der öffentlichen Hand und unter Umständen auch der PH Ludwigsburg weg.

Da die Umsetzung des § 2b UStG mehrere Sachverhalte an der PH wie z.B. Drittmittel, Spenden, Sponsoring, Auftragsforschung und sonstige Dienstleistungen betrifft, führt die Finanzabteilung aktuell Einnahmenanalyse durch, prüft die Vertragsgrundlagen und arbeitet an einem Steuerhandbuch. In Rahmen dieser Erhebungen werden wir nach und nach die Beteiligten kontaktieren und unsere Befragungen zu den unklaren Einnahmen/Sachverhalten durchführen.

Bitte beachten Sie bereits jetzt Folgendes:

- Rechnungen der PH LB dürfen künftig nur ausgestellt werden, wenn über die Zahl- und Rechnungsstelle ein Einnahme-Kassenzeichen generiert und ausgegeben wurde. Die Ersteller einer Rechnung tragen bei unternehmerischer Tätigkeit die Verantwortung für die korrekte Rechnungserstellung (§ 14 UStG), insbesondere für den zutreffenden Ausweis der Umsatzsteuer. Ein Kassenzeichen erhalten Sie bei der Zahlstelle.
- Bitte leiten Sie künftig eine Kopie der abgeschlossenen Miet-, Leistungs-, Dienst- und Werkverträge etc. an die Finanzabteilung z.K. weiter.
- Legen Sie bitte Sachverhalte aus denen zusätzliche Einnahmen jeglicher Art für die PH LB generiert werden sollen, vorab der Finanzabteilung zur Prüfung vor.

3. Hinweis zu der Drittmittelbewirtschaftung

Im Rahmen des Jahresabschlusses 2022 bzw. der Mittelbewirtschaftung 2023 wird die Finanzabteilung die Projektausgabereste gemäß dem Rektoratsbeschluss vom 19.06.2013 bewerten. Danach steht die Hälfte der verbleibenden Restmittel des Projekts für die drei Jahre nach dem Projektende dem Projektleiter zur Verfügung. Die andere Hälfte wird direkt in die zentralen Einrichtungen fließen.

Die Restmittel, welche nach Ablauf der drei Jahre nicht verwendet wurden, kommen ebenfalls den zentralen Einrichtungen zugute.

Wir bitten Sie um Kenntnisnahme.

4. Online-Bestellungen für die PH LB/Bestellungen bei Amazon

In unserem ersten Newsletter haben wir Sie gebeten darauf zu achten, dass alle Bestellungen nur noch auf den Namen der Pädagogischen Hochschule erfolgen sollten. Leider wird dieser Hinweis immer noch missachtet.

Bitte beachten Sie, dass ab sofort keine Rechnungen mehr an private Personen übernommen werden können.

Bitte geben Sie bei Bestellungen auch unsere **Umsatzsteuer-ID: DE244764444** an.

Nutzen Sie die Möglichkeiten des Amazon-Business-Account der Pädagogische Hochschule Ludwigsburg!

Für Fragen und Anregungen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.

Ihre Finanzabteilung